

Утвержден
 приказом № 98 от 01.09.2023 года
 Заведующий МБДОУ «Детский сад № 183»
 г.о. Самара
 _____ Васильева Т.А.

**План антикоррупционной деятельности МБДОУ « Детский сад № 183» г.о. Самара
 на 2023/2024 уч. год**

№	Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции			
1.	Актуализация информации нормативных правовых актов Российской Федерации и Самарской области о противодействии коррупции	заведующий	постоянно
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников, на комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	заведующий	по мере необходимости, обновления информации
II. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
1.	Создание комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений	заведующий	III квартал
2.	Размещение информации на информационных стендах, консультаций по вопросам противодействия коррупции	Педагоги, старший воспитатель	по мере необходимости, обновления информации
3.	Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками ДОУ, родителями воспитанников о нормах Федерального и регионального законодательства	заведующий, старший воспитатель	по мере необходимости, обновления информации
4.	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.	заведующий, старший воспитатель	постоянно
5.	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации и проведения образовательной деятельности	заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог	постоянно
6.	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников	заведующий, старший воспитатель, медсестра, завхоз	постоянно
7.	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в ДОУ	Заведующий, главный бухгалтер	постоянно
8.	Совершенствование системы работы по обращению граждан	заведующий	постоянно
9.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	Заведующий хозяйством, главный бухгалтер	ежегодно
III. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности ДОУ, взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
1.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений Заведующий	постоянно

2.	Подготовка материалов для наполнения подразделов, посвящённых вопросам противодействия коррупции официального сайта ДОУ	старший воспитатель,	
3.	Размещение информации в разделе «Антикоррупционная деятельность» на сайте ДОУ для обеспечения открытости деятельности ДОУ	старший воспитатель,	постоянно
4.	Проведение опроса среди родителей ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	старший воспитатель	II квартал
5.	Обеспечение наличия в ДОУ информационных стендов по вопросам: - организации питания, - оказания образовательных услуг	старший воспитатель	постоянно, по мере внесения изменений
6.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции	заведующий, педагоги ДОУ	III квартал
7.	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг в ДОУ через сайт ДОУ Обновление на сайте ДОУ полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг	старший воспитатель, ответственный за обновление сайта	III квартал до 20 сентября
8.	Организация личных приемов заведующей ДОУ родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных проявлений.	заведующий	постоянно