

Утверждено
Приказом № 1 от 11.01.2021
Заведующий
Васильева Т.А.

Принято Общим собранием работников Бюджетного учреждения

Протокол № 3 от 11.01. 2021г

Мнение профсоюзного комитета учтено

Протокол № 7 от 11.01 2021г

Мнение Совета родителей Бюджетного учреждения учтено

Протокол № № 3 от 11 01 2021г

ПОЛОЖЕНИЕ

О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 183» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о бракеражной комиссии муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 183» городского округа Самара (далее - Бюджетного учреждения) разработано с целью усиления ответственности материально – ответственных лиц за сохранность и экономичное использование ресурсов Бюджетного учреждения, контроля за правильной организацией питания воспитанников, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдением санитарно – гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в Бюджетном учреждении.

1.2. Работа Бракеражной комиссии Бюджетного учреждения основывается на принципах единоначалия и коллегиальности управления, в соответствии с Уставом Бюджетного учреждения.

1.3. Бракеражная комиссия Бюджетного учреждения работает в тесном контакте с администрацией, профсоюзным комитетом и Советом Бюджетного учреждения.

1.4. Деятельность Бракеражной комиссии Бюджетного учреждения регламентируется настоящим Положением, которое утверждается заведующим Бюджетного учреждения.

2. Основные задачи деятельности Бракеражной комиссии Бюджетного учреждения

2.1. Обеспечение выпуска высококачественной продукции, отвечающей по своим свойствам требованиям действующей документации, а также обеспечение соблюдения последовательности и правильности установленных требований на всех стадиях процесса производства продукции.

2.2. Содействие обеспечению оптимальных условий организации полноценного питания в Бюджетном учреждении.

3. Компетенция Бракеражной комиссии Бюджетного учреждения

3.1. Осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции, за закладкой продуктов на пищеблоке, за выходом готовой продукции.

3.2. Осуществляет контроль за соблюдением технологии приготовления пищи.

3.3. Контролирует обеспечение санитарии и гигиены на пищеблоке.

3.4. Контролирует обеспечение пищеблока качественными продуктами питания.

3.5. Контролирует соблюдение сроков реализации, правил и условий хранения продуктов на складе.

3.6. Проводит снятие остатков продуктов на складе и пищеблоке.

4. Порядок создания Бракеражной комиссии Бюджетного учреждения и ее состав

4.1. Бракеражная комиссия Бюджетного учреждения создается приказом заведующего Бюджетным учреждением под его председательством и включает 4-5 работников, имеющих возможность осуществлять контроль за закладкой продуктов и выходом готовой продукции на пищеблоке. В состав комиссии могут входить, старшая медсестра, повар, главный бухгалтер, воспитатель (или младший воспитателя), члены профсоюзного комитета.

5. Оценка организации питания в бюджетном учреждении

5.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний Бракеражная комиссия бюджетного учреждения вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

5.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

5.3. Оценка пищи проводится органолептически.

5.4. Пробу снимают непосредственно из емкостей, в которых пища была приготовлена.

5.5. Члены комиссии проверяют соответствие веса порционных блюд выходу блюд, указанному в меню – раскладке. Для определения правильности веса приготовленных изделий одновременно взвешивается 5-10 порций каждого вида изделий, гарниры и другие штучные изделия – путем взвешивания порций, взятых при отпуске в группы.

6. Отчетность и документация

6.1. Результат бракеража регистрируется в «Журнале бракеража готовой продукции» в соответствии с рекомендуемой формой.

6.2. По результатам своей работы комиссия составляет акты в соответствии с установленными требованиями, где делаются выводы, отражаются замечания и нарушения, установленные комиссией.

6.3. По результатам контроля члены комиссии могут вносить предложения об улучшении организации питания в Бюджетном учреждении, о поощрении или наказании отдельных работников, об изменениях в работе комиссии.

6.4. Администрация Бюджетного учреждения при стимулировании труда отдельных категорий работников вправе учитывать итоги работы бракеражной комиссии.

6.5. Администрация Бюджетного учреждения обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.